

# Directeur de magasin adjoint H/F

**Localisation:** Guyane

## Description du poste :

EQUIP'RH recherche un(e) **Directeur de magasin adjoint** pour son client spécialiste de la décoration.

## Responsabilités :

- **Assure l'animation de l'équipe sur le terrain sous la responsabilité du Directeur Magasin**
  - identifie les tâches quotidiennes et hebdomadaires à réaliser et définit l'organisation du travail en fonction des priorités
  - facilite la circulation des informations au sein du point de vente
  - participe à la formation des collaborateurs dans le cadre des actions de formation décidées par le DM
  - participe ponctuellement à l'animation des réunions magasins à la demande du DM
    - **Assure le remplacement du Directeur de Magasin lors de ses absences**
  - prend en charge le bon fonctionnement du point de vente concernant notamment l'ouverture/la fermeture du magasin, le dépôt des recettes en banque, l'approvisionnement en monnaie
  - prend les décisions nécessaires en l'absence du DM dans le respect des procédures qui s'imposent habituellement au DM : Réceptions, commandes implantation des produits, litiges clients, gestion de l'équipe, dysfonctionnement caisse, relations avec les différents intervenants (DC, siège)
    - **Contribue à la bonne présentation du magasin et à la qualité de la relation client**
  - prend part à l'ensemble des tâches sur la surface de vente (accueil client, encaissement, traitement des livraisons, implantation des produits, rangement du magasin, entretien des locaux)
  - traite les problématiques relatives à la relation client (échange, remboursement, retour, litige) et en référence au DM si besoin
  - applique et veille au respect des procédures de sécurité des biens et des personnes (sécurité incendie, Démarque Inconnue, caisse et flux)
  - **Participe à l'analyse des indicateurs de gestion (au niveau du ou des rayons, ou sur le périmètre du magasin)**
  - recueille les chiffres d'affaires du magasin et des rayons, et participe à leur analyse
  - propose des plans d'action au DM pour optimiser les résultats
  - pratique le reporting au DM

## Profil recherché :

### **Savoir :**

- Connaître les règles commerciales de l'entreprise (échanges, retours...)
- Connaître les règles de commandes par fournisseurs en fonction des besoins et franco
- Connaître les normes de merchandising de l'entreprise
- Connaître les règles internes de l'enseigne (procédures administratives en magasin, règles de sécurité...)
- Connaître le fonctionnement de la caisse et les différentes procédures d'encaissement
- Connaître les règles de bases relatives à la gestion du personnel
- Connaître l'offre présente en magasin Connaître les divers indicateurs de la performance du magasin
- Connaître les outils disponibles sur informatique au sein du magasin

[www.equiprh.com](http://www.equiprh.com)

**Savoir-être :**

- Savoir adapter son discours et son comportement en fonction de son interlocuteur Faire circuler l'information et s'entraider au sein de l'équipe
- Faire régulièrement du reporting à sa hiérarchie
- Savoir anticiper et s'organiser selon les priorités distinguées
- Prendre des initiatives, être force de propositions
- Savoir analyser une situation/ un document avec discernement
- S'impliquer dans la réalisation du Chiffre d'Affaires du magasin

**Expérience professionnelle :**

- Bac avec première expérience de préférence en bazar ou en grande distribution de minimum 3 ans.

Type d'emploi : CDI 39h

Statut : Employé

Rémunération : à partir de 2400€ par mois + primes trimestrielles soumises à critères

**Pour postuler, envoyez votre CV à l'adresse suivante :**

[cl@equiprh.com](mailto:cl@equiprh.com)